



DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS

ANEXO V DE LA RES.
INTERNA DNIT N°
322/2024

INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS

1- DATOS DEL FUNCIONARIO

NOMBRES Y APELLIDOS:	DERLIS MANUEL BRÍTEZ GATTI
CÉDULA DE IDENTIDAD N°:	2.356.483
GERENCIA:	-----
DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (DGTIC'S)
COORDINACIÓN:	SERVICIOS AL USUARIO
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	SOPORTE TÉCNICO

2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIATICO: 26000046055E

3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: Alto Paraná, Itapúa y Paraguari

4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:

Desde: 24-mar-26
Hasta: 27-mar-26

INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO

#65873 Reemplazo de equipo windows 7
#65836 Entrega de equipos para reemplazo de windows 7
#65845 Entrega de equipos para reemplazo de windows 7
#61950 ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LICENCIA OFFICE (CADUCO)

El presente Informe de Tareas posee carácter de Declaración Jurada y deberá ser elaborado por cada solicitud de Viático.

Firma del Comisionado: _____

Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administración: _____

Fecha de Emisión: 30/03/2026



El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario en la jurisdicción correspondiente dentro de los quince (15) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6584/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6584/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA".